

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VILLANI MIGLIETTA VINCENZA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

AVVOCATO DEL FORO DI LECCE - MEDIATORE FAMILIARE E DI COMUNITA'

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1° dicembre 2019 al 30 novembre 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università del Salento**
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Ingegneria dell'Innovazione**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione / Assegno di ricerca**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di ricerca e sperimentazione di nuovi modelli assistenziali integrati per l'assistenza personalizzata e il miglioramento della qualità della vita**

- Date (da – a) **12 dicembre 2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Humanity Hub Italia, via Torre Santa Susanna, 110, Latiano (BR)**
- Tipo di azienda o settore **APS**
- Tipo di impiego **Incarico di collaborazione occasionale in qualità di Docente formatore nel "Laboratorio Esperienziale dal tema <Comunicazione efficace ed ascolto>" presso il Liceo Socio Pedagogico "Palumbo" in Latiano (BR)**
- Principali mansioni e responsabilità **Docenza in comunicazione efficace ed ascolto attivo**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 5 marzo 2018 al 12 maggio 2018

**Cooperativa Sociale Andromeda, Ente di Formazione Sociale
4My Azione, Piazza Bartolo Longo, 17, Latiano (BR)**

Cooperativa Sociale

Incarico di collaborazione occasionale in qualità di docente di Progettazione Sociale nel corso autorizzato dalla Regione Puglia 1339/17 per “Tecnico della Mediazione Interculturale”

Docenza in materia di analisi, studio e ricerca finalizzate all’elaborazione di progettazione di percorsi volti all’integrazione ed all’inclusione dei minori stranieri

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2015 al 30 novembre 2017

**ENZO B Onlus, Impresa Sociale, via Onorato Vigliani, n. 104,
10135 Torino**

Impresa Sociale

Contratto a tempo indeterminato in qualità di responsabile della sede distaccata di Lecce.

Gestione, attività e controllo delle procedure amministrative necessarie per la predisposizione, l’istruzione e la finalizzazione dei percorsi di adozione internazionale. Analisi, studio e ricerca percorsi di cura e sostegno di categorie in situazione di svantaggio con particolare riferimento a quelli volti alla progettazione di interventi di ausilio e cooperazione internazionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° maggio 2013 al 31 dicembre 2014

STRADA FACENDO, Associazione di sostegno a minori e famiglie, con sede legale in Lecce alla via Taranto, n. 132 e sede operativa sempre in Lecce presso Casa Pastor Bonus, via Paolo Stomeo, n. 9

Associazione di volontariato senza fine di lucro

Contratto di collaborazione a progetto in qualità Avvocato – Mediatore Familiare e di Comunità – Docente formatore

Operatrice e responsabile Progetto “**Il Bene che ti voglio**” nonché mediatore/conduuttore laboratorio afferente al suddetto presso l’Istituto Comprensivo Bari Japigia, Bari e l’Istituto Comprensivo Nogara e Sorgà (Vr). Mediatore/Conduuttore laboratorio del Progetto “**Nuove luci a Sud**” presso Comunità Educativa Chiccolino, Bari, e del Progetto “**Rompiamo il silenzio**” presso Istituto paritario Cuore Immacolato di Maria, Lecce, Liceo Classico Virgilio, Lecce e ITC Bachelet, Copertino. Mediatore/Conduuttore laboratorio di formazione assistenti operatori del centro per minori Regina Pacis in Chisinau (Md)

- Date (da – a)

Dal 1° novembre 2012

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Attività libero professionale nelle materie trattate dallo studio con particolare riferimento al diritto di famiglia e dei minori.
- Dal 2002 al 2007**
Studio Legale Mignone – viale M. De Pietro, n 23 – 73100 Lecce
- Legale**
Tirocinante -Patrocinatore legale - Avvocato – Libero Professionista
- Pratica professionale ai fini del conseguimento del titolo abilitativo allo svolgimento della professione di Avvocato. Attività libero professionale nelle materie trattate dallo studio con particolare riferimento al diritto civile, di famiglia e dei minori nonché diritto penale ed amministrativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Dal 11 al 12 Settembre 2014**
Fondazione Regina Pacis, str. Avram Iancu 17, MD2001 CHISNAU, in collaborazione con Enzo B Onlus
Progettazione Sociale ed Europea e Gestione del team di lavoro con tecniche di smart office
- Tecnico della progettazione sociale ed esperto della gestione del lavoro in equipe a distanza attraverso l'utilizzo di piattaforme tecnologiche.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Dal 16 al 23 gennaio 2013**
Provincia di Lecce – Settore Politiche sociali e di parità
Maltrattamento e violenza di genere
- Specializzazione professionale nella tutela delle donne vittime di abuso e violenza**
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Dal 16 novembre al 6 dicembre 2012**
Ufficio della Consigliera di Parità della provincia di Lecce
Tutela antidiscriminatoria sui luoghi di lavoro
- Specializzazione professionale in Tutela antidiscriminatoria**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da Aprile 2010 a Marzo 2012

Centro di iniziativa culturale – Università Cattolica del S. Cuore Lecce, in collaborazione con il Centro di Mediazione Familiare “Arancia di Annie”, con sede in Lecce alla via Don Luigi Sturzo, n.26

Strumenti e tecniche di mediazione familiare e di comunità, gestione del conflitto di coppia e di gruppo, sviluppo dell’empowerment personale e delle capacità di *coping* e *problem solving*.

Mediatore familiare e di comunità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal Gennaio 2007 al Novembre 2007

Università “La Sapienza” di Roma

Specializzazione interdisciplinare nelle tematiche giuridiche e psicologiche della famiglia e del minore anche straniero. Strumenti e tecniche di tutela del minore abusato e/o maltrattato. Mediazione Familiare e Penale.

Master Universitario di II livello in Diritto del minore
108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

29 Settembre 2006

Corte d’Appello di Lecce

Autorizzazione ad esercitare l’attività professionale di Avvocato

Abilitazione all’esercizio della professione forense

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 10 maggio 2003

Corte d’Appello di Lecce

Autorizzazione ad esercitare l’attività professionale dinanzi al giudice di pace e presso il tribunale in composizione monocratica con le limitazioni imposte dal proprio *status*

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione all’esercizio del patrocinio legale

- Date (da – a)

Dal 05 settembre 1996 al 15 luglio 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Università degli Studi di Lecce

Diritto

Laurea quadriennale in Giurisprudenza
99/110

Dal 21 settembre 1991 al 31 giugno 1996
Istituto Marcelline

Liceo Classico

Diploma
44/60

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

GRECO

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime competenze e capacità relazionali provenienti sia dalla formazione specifica che dall'alto grado di delicatezza delle questioni affrontate nell'attività e nella pratica quotidiana di libera professione al servizio di famiglie e minori.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Buone capacità e competenze organizzative grazie alla opportunità di svolgere professione in team con i colleghi degli studi professionali presso cui ha lavorato e lavora, coordinando e dirigendo le attività quotidiane in studio e presso i Tribunali del circondario.</p> <p>Ventennale esperienza organizzativa per la partecipazione in qualità di socio con importanti cariche direttive locali e regionali del Leo Club Lecce Santa Croce afferente al Distretto Leo 108 Ab dall'anno sociale 1995 – 1996 all'anno sociale 2009 – 2010. Dal giugno 2011 socia del club Lions Lecce "New Century" oggi Lions Club Lions Tito Schipa, dal 2016 socia del Lions Club Lecce Messapia afferente al Distretto Lions "Apulia. Past President di club e Responsabile distrettuale di zona per la LCIF, Lions Club International Foundation nonché componente Cerimoneria distrettuale per l'anno sociale 2016/2017</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buone capacità di utilizzazione dei più noti programmi informatici (Word, Excel, Power Point ecc.)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Co-autrice della pubblicazione "I processi di mediazione. Come si attuano i processi di mediazione in ambito civile e commerciale" a cura di Francesco Bruno, Edizioni Pensa 2017

ALLEGATI
AUTORIZZAZIONI

“CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARO CHE QUANTO SOPRA CORRISPONDE A VERITÀ. AI SENSI DEL D.LGS N.196 DEL 30/06/2003 DICHIARO, ALTRESÌ, DI ESSERE INFORMATO CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA E CHE AL RIGUARDO COMPETONO AL SOTTOSCRITTO TUTTI I DIRITTI PREVISTI ALL'ART. 7 DELLA MEDESIMA LEGGE.”